

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

**ПРОГРАММА
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТОВ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«ОЦЕНКА»**

КАРАГАНДА 2024

Программа исследовательской практики по образовательной программе «Оценка» составлена доцентом Сраиловой Г.Н. на основании Правил организации и проведения практики для обучающихся высшего и послевузовского образования КарУ Казпотребсоюза-ПРВ-112-2024

Обсуждена и одобрена на заседании академического комитета кафедры «18» апреля 2024года, протокол № 2

Зав. кафедрой «Оценка»



Байкенова Г.Г.

Согласовано: НИИ экономических и правовых исследований

Директор НИИ ЭПИ



Ханов Т.А.

1. Цель и задачи практики

Исследовательская практика магистранта образовательной программы «Оценка» проводится для ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интеграции экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

Исследовательская практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки магистра научного и педагогического направления по оценке и предусматривает овладение научно-исследовательской деятельностью в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, утвержденный приказом МНиВО от 20.07.2022 года.

1 Цель исследовательской практики магистрантов имеет овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и овладения методами научных исследований в области экспертизы и оценки.

Основной задачей исследовательской практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

Наряду с этим, исследовательская практика решает следующие задачи:

1) сформировать комплексное представление о специфике деятельности научного работника по ОП «Оценка»;

2) овладеть методами исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю ОП «Оценка»;

3) совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

4) совершенствовать личность будущего научного работника, специализирующегося в сфере оценки;

5) обучение составлению инструментария для проведения исследования и подбора эмпирического материала;

6) организация проведения научного исследования обучающимися в соответствии с современной методологии науки, соблюдение этапности и логики в проведении научного исследования;

7) приветствие навыков публичного выступления;

8) овладение письменными и устными коммуникациями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях;

9) написать на должном уровне магистерскую диссертацию/проект.

2. Место, период и продолжительность проведения исследовательской практики

Исследовательская практика магистрантов образовательной программы

«Оценка» проводится в НИИ ЭПИ Карагандинского университета Казпотребсоюза по месту написания магистерской диссертации. В КарУ Казпотребсоюза исследовательская практика магистрантов проводится на базе научно-исследовательского института экономических и правовых исследований, являющейся структурным подразделением университета.

Допускается обучающимся проведение исследовательской практики в других организациях, соответствующих профилю образовательной программы «Оценка»

Проведение исследовательской практики осуществляется согласно учебному плану и графика прохождения практики в объеме 13 KAZ/ECTS кредитов, что составляет 390 академических часа, в четвертом семестре учебного года.

Направление магистрантам ОП «Оценка» на исследовательскую практику выдается после оформления приказом ректора Карагандинского университета Казпотребсоюза, с указанием срока прохождения, базы практики и руководителя практики от кафедры «Экологии и оценки», который составляется по представлению на прохождение практики от кафедры.

На основании указанного приказа, магистранту выдается направление на практику по форме согласно (Приложения 8).

3 Содержание исследовательской практики

Содержание исследовательской практики определяется требованиями ГОСО РК с учетом интересов образовательной программы «Оценка» и темой диссертационного исследования магистранта.

В процессе прохождения исследовательской практики магистранту научно - педагогического направления необходимо овладеть:

- методами исследования и проведения экспериментальных работ и правилами использования исследовательского инструментария;
- методами анализа и обработки экспериментальных и эмпирических данных, средствами и способами обработки данных;
- научно-теоретическими подходами отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме, методами анализа данных, накопленных в научной отрасли по теме исследования;
- способами организации, планирования, и реализации научных работ, знаниями по оформлению результатов научно-исследовательской работы.

4 Обязанности магистранта

Магистрант при прохождении исследовательской практики должен:

- прибыть в распоряжении базы практики к установленному сроку на прохождение практики в сроки, установленные календарным графиком и приказом ректора КарУК.

- полностью выполнить программу исследовательской практики согласно утвержденного индивидуального плана магистранта, согласованного с научным руководителем и рабочего плана-графика исследовательской практики (Приложение 1,2).

- заполнить дневник-отчет прохождения практики (Приложение 4);
- соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте практики, обязательные для работников базы практики;
- представить руководителю практики от университета пакет документов о прохождении исследовательской практики), включающий:
 - дневник-отчет, подписанный руководителем базы практики;
 - характеристику обучающегося от руководителя практики от предприятия (Приложение 5);
 - письменный отчет по практике, отражающий выполнение программы практики.

Образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в (Приложении 3).

Требования к содержанию и оформлению отчета прописаны в программе исследовательской практики.

Содержание обложки должно соответствовать титульному листу Отчета. Для оформления Отчета может быть применен любой тип шрифта, при условии, что основной заголовок должен быть набран шрифтом больше.

4. Руководство и контроль за прохождением исследовательской практики

Непосредственное руководство и контроль за прохождением исследовательской практики магистрантами научно-педагогического направления образовательной программы «Оценка» осуществляет научный руководитель диссертации обучающегося и руководитель с места практики.

Общее руководство и контроль за прохождением исследовательской практики магистрантов осуществляет кафедра «Экологии и оценки».

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу исследовательской практики и календарные сроки ее проведения;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики по теме научного исследования, оказывает консультационную помощь;
- организует защиту отчетов магистрантов по исследовательской практике на кафедре.

5. Подготовка и оформление отчета о прохождении исследовательской практики

По итогам исследовательской практики магистрант оформляет отчет, который представляет на выпускающую кафедру в недельный срок после окончания практики для проверки и защиты перед комиссией.

Отчет проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой Экологии и

оценки. Результаты защиты отчета оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

Итоговая оценка по практике определяется как сумма оценки руководителя практики от предприятия (40%) и оценки комиссии по защите отчета (60%) - для исследовательской практики.

В состав комиссии по защите отчета для магистрантов включаются:

- по исследовательской практике – не менее 3 человек из числа научных руководителей/консультантов, заведующего кафедрой, представителя НИИ ЭПИ.

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

1. Характеристику с места прохождения практики, от руководителя практики от НИИ ЭПИ. (Приложение 5) Для написания отзыва-характеристики используются данные наблюдений за исследовательской деятельностью магистранта, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

2. Титульный лист отчета. Образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в (Приложение 3), дневник-отчет о прохождении исследовательской практики (Приложение 4), оформленный в соответствии с установленными требованиями. Подписанный руководителем базы практики НИИ ЭПИ. Требования к содержанию и оформлению отчета прописаны в программе исследовательской практики.

3. Подготовленную по результатам выполненного научного исследования публикацию.

К отчету магистранта обязательно прилагаются следующие основные структурные элементы:

1. Индивидуальный план прохождения исследовательской практики магистранта (приложение 1).

2. Рабочий план – график исследовательской практики (приложение 2)

3. Титульный лист отчета (приложение 3).

4. Дневник – отчет о прохождении исследовательской практики (приложение 4)

5. Отзыв-характеристика с места прохождения практики (Приложение 5).

6. Отзыв научного руководителя магистерской диссертации о прохождении исследовательской практики (Приложение 6).

7. Введение, в котором указываются:

- цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;

- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

8. Основная часть, содержащая:

- методику проведения научных исследований по теме диссертации;

- экономико-математическую (статистическую) обработку результатов;

- оценку точности и достоверности данных;

- анализ полученных результатов;

- анализ научной новизны и практической значимости результатов.

9. Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
- анализ возможности внедрения результатов исследования, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта или технологии;
- индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания магистерской диссертации.

10. Список использованных источников.

11. Приложения, которые могут включать:

- иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц;
- листинги разработанных и использованных программ;
- промежуточные расчеты.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по исследовательской практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,0 интервал, шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами.

- страницы Отчета должны быть пронумерованы, нумерация должна располагаться в низу посередине страницы в колонтитуле. При этом на титульном листе, листах оглавления и первой странице Введения номера не указываются, хотя в общий счет страниц они входят.

По итогам практики, обучающийся предоставляет на кафедру «Экологии и оценки» отчет вместе с другими отчетными документами о прохождении исследовательской практики, который регистрируется в электронном журнале регистрации отчетов о прохождении практики обучающихся (Приложение 7) и проверяется руководителем практики.

6. Подведение итогов и оценка исследовательской практики

Аттестация по исследовательской практике осуществляется в два этапа. На начальном этапе руководитель от базы практики проводит оценку умений и навыков научно-исследовательской деятельности, отношения к выполняемой работе, к практике (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.), которую излагает в отзыве.

На следующем этапе проводится защита практики по форме мини-конференции с участием всех магистрантов научно-педагогического направления, научного руководителя магистерской диссертации, ППС кафедры Экологии и оценки. Каждый магистрант выступает с презентацией результатов проведенного исследования. Аттестацию проводит преподаватель, ответственный за организацию исследовательской практики магистрантов, по представленным: отчету, отзыву непосредственного руководителя практики, отзыву научного руководителя и качеству презентации (защиты практики).

Оценка по исследовательской практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетные книжки, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и расчете уровня GPA.

Защита отчетов проводится перед комиссией, которая создается распоряжением заведующего кафедрой. В состав комиссии по исследовательской практике включаются не менее 3 человек из числа руководителей магистерской диссертации и исследовательской практики, заведующего кафедрой.

Приложение 1

Индивидуальный план прохождения практики магистранта

(ФИО магистранта)

	Наименование работ и индивидуальных заданий	Срок выполнения работ и заданий
	Составления индивидуального плана прохождения исследовательской практики. Ознакомление с организационно - управленческой структурой научно-исследовательской работы. Формулирование цели и задач исследования.	1-я неделя
	Выбор метода исследования, анализа и обработки данных. Изучение требований ГОСТа к оформлению научной документации.	2-я неделя
	Составление библиографии по теме магистерской диссертации с целью ознакомления с научно-теоретическими подходами отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме.	3-я неделя
	Написание статьи по теме диссертационного исследования	4-я неделя
	Организация и проведение исследования в увязке с оценочной деятельностью: - изучение научных и учебно-методических материалов; - формулирование актуальности и новизны темы диссертационного исследования; - постановка и определение цели, задач, объекта и предмета диссертационного исследования	5-6-я неделя
	Проведение анализа практического материала диссертационного исследования и определение их применимости в оценке для принятия управленческих решений.	7-8-я неделя
	Изучение зарубежного опыта проведения научных исследований. Научная стажировка.	9-10-я неделя
	Обобщение и апробация результатов исследования, формулирование выводов и предложений	11-я неделя
	Написание отчета о прохождении исследовательской практики и сбор подписей научных руководителей.	12-я неделя

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по науки и инновациям,
д.э.н., профессор Сихимбаев М.Р.

СОГЛАСОВАНО
Директор НИИ ЭПИ
д.ю.н. профессор Ханов Т.А.

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочий план – график исследовательской практики

По ОП _____
Магистранта _____ курса _____
ФИО _____

Карагандинский университет Казпотребсоюза

	Перечень работ, подлежащих выполнению (изучению) в соответствии с программой	Сроки выполнения программы исследовательской практики		Примечание
		начало	завершение	
	Составления индивидуального плана прохождения исследовательской практики. Ознакомление с организационно - управленческой структурой научно-исследовательской работы. Формулирование цели и задач исследования.			
	Выбор: методов исследования и проведения научно-исследовательской работы; методов анализа и обработки эмпирических данных; математических моделей, относящихся к исследуемому объекту; информационных технологии и программных документов применяемых в ходе исследований. Обзор нормативно-правовой документации оценочной деятельности и требований ГОСТа к оформлению диссертационного исследования			
	Обзор научных, учебно-методических, программных материалов и источников предметной области предстоящего исследования. Определение методологии проведения исследования			

	с учетом зарубежного опыта			
	Разработка, написание научной статьи по исследуемой теме магистерской диссертации			
	Организация и проведение исследования подходами оценочной деятельности. Формулирование актуальности и новизны. Постановка и определение цели, задач, объекта и предмета диссертационного исследования			
	Обработка полученных данных, обоснование их достоверности, соответствие результатов практического материала в оценке для дальнейших эффективных управленческих решений.			
	Изучение научных источников и практического материала по исследуемой теме на примере зарубежного опыта. научная стажировка.			
	Формулирование заключительных выводов, оценка полученных результатов Разработка практических рекомендаций			
	Оформление отчета о исследовательской практике, Составление, презентаций и защита отчета			

Подпись _____ (ФИО)
(руководитель практики от кафедры)

« ___ » _____ 20__ г.

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

ОТЧЕТ

**о прохождении _____ практики
магистранта _____ курса _____ группы
ОП _____**

(ФИО магистранта)

Место прохождения практики:

Сроки практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Караганда 20_____

Дневник – отчет о прохождении исследовательской практики

Магистрант

ФИО

	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ практики		Подпись руководителя практики
		начало	завершение	

1. Описание изученных конструкций, оборудования, технологических процессов, механизации, автоматизации производства и передовых методов труда, и т. д.

Подпись магистранта _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

(непосредственный руководитель практики с кафедры, ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

2. Поощрения и взыскания обучающегося практиканта.

3. Заключение руководителя практики (от НИИ).

Подпись руководителя практики (от НИИ) _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Характеристика
на магистранта ____ курса _____ группы
ОП _____

(ФИО магистранта)

Магистрант __ курса Карагандинского университета Казпотребсоюза

с «__» _____ по «__»

(ФИО магистранта)

_____ 20__ г. прошел _____ практику в

(наименование предприятия или организации)

В период практики выполнял следующие виды работ и заданий:

За время прохождения практики показал:

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта _____ (ФИО)
заслуживает

оценки _____

Руководитель практики _____ ФИО

(подпись)

ОТЗЫВ
о работе магистранта

_____ (ФИО магистранта)

Проходившего(ей) исследовательскую практику в НИИ ЭПИ
Карагандинского университета Казпотребсоюза _____
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

За время прохождения педагогической практики провел(а) учебные
занятия _____

Уровень подготовки и отношение к работе

Замечания и рекомендации _____

Оценка за исследовательскую практику _____

Руководитель практики
от кафедры «Экология и оценка» _____
(ФИО, подпись)

_____ 20__ г.

НАПРАВЛЕНИЕ

Карагандинский университет Казпотребсоюза на основании договора и приказа № _____ от _____ 20____ г. направляет обучающегося

_____ (ФИО)

Для прохождения _____ практики
(вид практики)

в _____
(наименования предприятия)

Срок начала практики «____» _____ 20____ г.

Срок завершения практики «____» _____ 20____ г.

Ректор университета

Аймагамбетов Е.Б.

МП

*Возвращается в КарУК
Отметка о прибытии и выбытии*

Обучающийся

_____ (ФИО)

Для прохождения _____ практики
(вид практики)

Прибыл в

Выбыл из

_____ (наименования предприятия)

_____ (наименования предприятия)

«____» _____ 20____ г.

«____» _____ 20____ г.

_____ (ФИО подпись)

_____ (ФИО подпись)